



Table with 5 columns: Object ID, Address, Area, Date, and Description. It lists various cultural heritage objects in Pskov, including a municipal building, a residential building, and a historical site.

Table with 9 columns: Object ID, Name, Area, Floor, Date, Description, Engineering, Obligations, and Price. It provides detailed information for object 1001, including its location and historical significance.

Приложение 2 к Решению Псковской городской Думы от 28.11.2017 г. № 82. Копия охранного обязательства объекта культурного наследия федерального значения «Дом, в котором жил Ленин Владимир Ильич в 1900 г.»...

«Город Псков», утвержденных приказом Государственного комитета Псковской области по охране объектов культурного наследия от 28.12.2016 г. № 564. Объект культурного наследия находится в границах территории объекта археологического наследия «Культурный слой древнего Пскова»...

18. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусмотренной условиями обеспечения сохранности объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия...

реестр, либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Закона № 73-ФЗ. Лицо, являющееся владельцем земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия...

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включенном в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия (заполняется в соответствии со статьей 47.2 Закона № 73-ФЗ). 13. Требования к сохранению объекта культурного наследия, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия...

21. Условия доступа к объектам культурного наследия, включенным в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставляемым в соответствии с международными договорами Российской Федерации...

22. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия: (нужно отметить знаком «+») 2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий...

14. Лицо, указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия...

23. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются следующие требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия...

24. Собственник, иной законный владелец объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, обязано (обязаны) обеспечить доступ к объектам культурного наследия в соответствии со статьями 47.2-47.3 Федерального закона от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ...

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия: федерального, регионального, муниципального значения (нужно отметить знаком «+») 4. Сведения о виде объекта культурного наследия: памятник, ансамбль (нужно отметить знаком «+»)...

17. При содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

25. Ответственное лицо обязуется обеспечивать условия доступа для инвалидов объекта культурного наследия в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.11.2015 г. № 283.

26. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направлять в Государственный комитет Псковской области по охране объектов культурного наследия уведомление о выполнении требований охранного обязательства. К уведомлению приложить фотографии изображений объекта культурного наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент предоставления уведомления...

5. Номер и дата принятия акта органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации: (нужно отметить знаком «+») 6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта): (Субъект Российской Федерации) переулоч д/корп./стр./помещение/квартира/иные сведения:

18. Собственник (иной законный владелец) земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан: обеспечивать неизменность внешнего облика; сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия; организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на данном объекте археологического наследия...

27. Лица (лиц), указанные (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются следующие требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

28. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направлять в Государственный комитет Псковской области по охране объектов культурного наследия уведомление о выполнении требований охранного обязательства. К уведомлению приложить фотографии изображений объекта культурного наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент предоставления уведомления...

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия (для объекта археологического наследия прилагается графическое отражение границ на плане земельного участка, в границах которого он располагается): 8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия: 9. Фотографическое (иное графическое) изображение объекта (на момент утверждения охранного обязательства). Прилагается: изображения (указать количество) 10. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информации о расположении данного объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, в границах зон охраны другого объекта культурного наследия:

19. При содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, обязаны:

29. Лица (лиц), указанные (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются следующие требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

30. Лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направлять в Государственный комитет Псковской области по охране объектов культурного наследия уведомление о выполнении требований охранного обязательства. К уведомлению приложить фотографии изображений объекта культурного наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент предоставления уведомления...

В соответствии с п. 14, ст. 47.6 Закона № 73-ФЗ действие охранного обязательства прекращается со дня принятия Правительством Российской Федерации решения об исключении объекта культурного наследия из реестра. Объект культурного наследия находится на территории исторического поселения регионального значения «Город Псков», согласно Постановлению Администрации Псковской области от 02.06.2014 г. № 239 «Об утверждении перечня исторических поселений регионального значения, имеющих особое значение для истории и культуры Псковской области»...

20. Лица (лиц), указанные (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются следующие требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

31. Лица (лиц), указанные (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются следующие требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

32. Лица (лиц), указанные (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона № 73-ФЗ, устанавливаются следующие требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации...

Official form for the State Committee for Cultural Heritage Protection of the Pskov Region. It includes sections for passport information, object details, and a list of obligations for the owner. The form is titled 'ПАСПОРТ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ' and contains various checkboxes and fields for data entry.



15) пункт 22 дополнить абзацем следующего содержания: «Порядок ведения регистров (журналов) внутреннего финансового контроля, перечни должностных лиц, ответственных за их ведение, устанавливаются главными администраторами (администраторами) средств бюджета города.»;

16) пункт 23 дополнить абзацем следующего содержания: «Порядок формирования и направления информации о результатах внутреннего финансового контроля на основе данных регистров (журналов) внутреннего финансового контроля по форме приложения № 3 к настоящему Постановлению устанавливается главным администратором (администратором) средств бюджета города.»;

17) в пункте 24:

а) в подпункте «в» слово «электронных» исключить;

б) в подпункте «д» слова «, в том числе учётной политики главного администратора (администратора) средств бюджета города» заменить словами «и процедур»;

18) в пункте 26 слова «распорядитель средств бюджета города, главный администратор доходов бюджета города и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета города вправе определить» заменить словами «администратор средств бюджета города устанавливает»;

19) абзац второй пункта 27 признать утратившим силу;

20) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Объектами внутреннего финансового аудита являются структурные подразделения главного администратора (администратора) средств бюджета города, подведомственные им администраторы средств бюджета города и получатели средств бюджета города (далее – объекты аудита).»;

21) пункт 30 после слов «финансового аудита» дополнить словами «по форме приложения № 4 к настоящему Постановлению»;

22) пункт 34 дополнить подпунктом «г» следующего содержания: «г) не допускать к проведению аудиторских проверок должностных лиц субъекта внутреннего финансового аудита, которые в период, подлежащий аудиторской проверке, организовывали и выполняли внутренние бюджетные процедуры.»;

23) пункт 35 дополнить абзацем следующего содержания: «Руководитель главного администратора (администратора) средств бюджета города при организации внутреннего финансового аудита обязан исключить участие субъекта внутреннего финансового аудита в организации и выполнении внутренних бюджетных процедур.»;

24) в абзаце втором пункта 37 слова «проверяемая внутренняя бюджетная процедура» заменить словами «тема аудиторской проверки»;

25) абзац первый пункта 38 после слов «аудиторских проверок» дополнить словами «(составлении плана и программы аудиторской проверки)»;

26) в пункте 39:

а) в абзаце первом слова «целях составления плана» заменить словами «ходе планирования»;

б) в подпункте «б» слова «Контрольно-счётной палатой города Пскова, Федеральной службой финансово-бюджетного надзора» заменить словами «Контрольно-счётной палатой города Пскова, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.»;

27) пункт 42 после слов «аудиторской проверки» дополнить словами «по форме приложения № 5 к настоящему Постановлению»;

28) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Формирование, направление и сроки рассмотрения акта аудиторской проверки объектом аудита осуществляются в порядке, устанавливаемом главным администратором (администратором) средств бюджета города.»;

29) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Субъекты внутреннего финансового аудита обеспечивают составление годовой отчётности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита по форме приложения № 6 к настоящему Постановлению.»;

30) пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Порядок составления и представления отчёта о результатах аудиторской проверки и годовой отчётности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита устанавливается главным администратором средств бюджета города.»;

31) дополнить приложениями №№ 1-6 в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

№ п/п	Наименование операции	Дата проведения	Инициатор	Исполнитель	Результат
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...

Рекомендации по заполнению Карты внутреннего финансового контроля

При заполнении Карты внутреннего финансового контроля (далее – Карта) указываются следующие сведения.

1. В графе 1 Карты указывается наименование процесса внутренней бюджетной процедуры.

2. В графе 2 Карты указывается наименование операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры).

3. В графе 3 Карты указывается уникальный код операции в формате «А. Б. В.», где:

А - порядковый номер внутренней бюджетной процедуры;

Б - порядковый номер процесса соответствующей внутренней бюджетной процедуры;

В - порядковый номер операции соответствующего процесса соответствующей внутренней бюджетной процедуры.

4. В графе 4 Карты указываются данные о должностном лице, ответственном за выполнение операции, включающие фамилию и инициалы и (или) наименование замещающей им должности.

5. В графе 5 Карты указываются сроки и (или) периодичность выполнения операции (например, не позднее одного рабочего дня с даты поступления сведений, необходимых для формирования документа).

6. В графе 6 Карты указываются данные о должностном лице, выполняющем контрольные действия, включающие фамилию и инициалы и (или) наименование замещающей им должности.

7. В графе 7 Карты указывается один из методов контроля: «Самомониторинг», «Смешанный контроль», «Контроль по уровню подчиненности» или «Контроль по уровню подведомственности». Например, при формировании показателей расхода бюджета в части распределения лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в целях обеспечения исполнения бюджетных смет, уполномоченное подразделение осуществляет контроль по уровню подведомственности путем проверки оформления проекта бюджетной сметы (или) проверки плана-графика закупок, затем оформляет заключение об устранении нарушений и недостатков в случае их выявления. В отношении оформления заключения указанное лицо осуществляет самомониторинг, а руководитель указанного подразделения - контроль по уровню подчиненности.

8. В графе 8 Карты указываются наименование и описание контрольных действий, применяемых в отношении операции, указанной в графе 2 Карты.

9. В графе 9 Карты указывается один из следующих видов контроля – «Визуальный»; «Автоматический»; «Смешанный», а также способов контроля – «Сплошной» или «Выборочный».

Приложение № 2 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

Рекомендации по заполнению Отчета о результатах внутреннего финансового контроля

1. В графе 2 Отчета о результатах внутреннего финансового контроля (далее – Отчет) указывается количество выполненных контрольных действий.

2. В графе 3 Отчета указывается количество выявленных недостатков (нарушений).

3. В графе 4 Отчета указывается количество предложенных мер по устранению недостатков (нарушений), причин их возникновения, заключений.

4. В графе 5 Отчета указывается количество принятых мер и исполненных заключений.

Приложение № 4 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

№ п/п	Наименование операции	Дата проведения	Инициатор	Исполнитель	Результат
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...

Приложение № 5 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Объекты аудита:

2. Основание для проведения аудиторской проверки:

(реквизиты решения о назначении аудиторской проверки, № пункта плана внутреннего финансового аудита)

3. Вид аудиторской проверки:

4. Срок проведения аудиторской проверки:

5. Перечень вопросов, подлежащих к изучению в ходе аудиторской проверки:

6. Описание аудиторских процедур:

7. Ответственные исполнители:

8. Сроки проведения аудиторских процедур:

9. Руководитель аудиторской группы (ответственный работник)

дата (должность) подпись Ф.И.О.

Приложение № 6 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

№ п/п	Наименование операции	Дата проведения	Инициатор	Исполнитель	Результат
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...

Пояснительная записка

Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рекомендации по заполнению годовой отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита

1. В графе 1 Журнала учета результатов внутреннего финансового контроля (далее – Журнал) указывается дата проведения контрольного действия.

2. В графе 2 Журнала указывается наименование операции.

3. В графе 3 Журнала указывается уникальный код в формате «А. Б. В.», где:

А. Б. В. - код операции.

4. В графе 4 Журнала указываются данные о должностном лице, ответственном за выполнение операции, включающие фамилию и инициалы и (или) наименование замещающей им должности.

5. В графе 5 Журнала указываются данные о должностном лице, выполняющем контрольные действия, включающие фамилию и инициалы и (или) наименование замещающей им должности.

6. В графе 6 Журнала указывается метод контроля и наименование контрольного действия (например, сверка данных бюджетной заявки данным первичных документов, на основании которых сформирована бюджетная заявка, методом контроля по подчиненности).

7. В графе 7 Журнала указываются результаты контрольного действия - выявленные недостатки и нарушения.

8. В графе 8 Журнала указываются сведения о причинах возникновения недостатков (нарушений).

9. В графе 9 Журнала указываются предлагаемые меры по устранению недостатков (нарушений), причин их возникновения (например, требуется доработка программного прикладного обеспечения в части формирования прогнозов поступлений в бюджет).

10. В графе 10 Журнала ставится отметка после устранения выявленных недостатков (нарушений).

Приложение № 3 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

№ п/п	Наименование операции	Дата проведения	Инициатор	Исполнитель	Результат
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...

Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

финансового контроля и внутреннего финансового аудита

Рекомендации по заполнению Журнала учета результатов внутреннего финансового контроля

1. В графе 1 Журнала учета результатов внутреннего финансового контроля (далее – Журнал) указывается дата проведения контрольного действия.

2. В графе 2 Журнала указывается наименование операции.

3. В графе 3 Журнала указывается уникальный код в формате «А. Б. В.», где:

А. Б. В. - код операции.

4. В графе 4 Журнала указываются данные о должностном лице, ответственном за выполнение операции, включающие фамилию и инициалы и (или) наименование замещающей им должности.

5. В графе 5 Журнала указываются данные о должностном лице, выполняющем контрольные действия, включающие фамилию и инициалы и (или) наименование замещающей им должности.

6. В графе 6 Журнала указывается метод контроля и наименование контрольного действия (например, сверка данных бюджетной заявки данным первичных документов, на основании которых сформирована бюджетная заявка, методом контроля по подчиненности).

7. В графе 7 Журнала указываются результаты контрольного действия - выявленные недостатки и нарушения.

8. В графе 8 Журнала указываются сведения о причинах возникновения недостатков (нарушений).

9. В графе 9 Журнала указываются предлагаемые меры по устранению недостатков (нарушений), причин их возникновения (например, требуется доработка программного прикладного обеспечения в части формирования прогнозов поступлений в бюджет).

10. В графе 10 Журнала ставится отметка после устранения выявленных недостатков (нарушений).

Приложение № 3 к Правилам осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

№ п/п	Наименование операции	Дата проведения	Инициатор	Исполнитель	Результат
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...

Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Отчетность включает данные, сформированные на основании отчетов о проведенных субъектом внутреннего финансового аудита аудиторских проверок, информации органов муниципального финансового контроля (Контрольно-счётной палаты города Пскова, Федерального казначейства) о выявленных нарушениях в финансово-бюджетной сфере. В Отчет включаются сведения по аудиторским проверкам, завершённым в отчетном периоде независимо от даты их начала.

4. Суммовые показатели отражаются в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака.

5. Отчетность представляется с Пояснительной запиской, включающей:

1) сведения о подчиненности субъекта внутреннего финансового аудита, правовых актах главного администратора (администратора) бюджетных средств, регулирующих осуществление внутреннего финансового аудита, количестве должностных лиц, осуществляющих внутренний финансовый аудит, по каждому направлению аудиторских проверок (аудит надежности системы внутреннего финансового контроля, аудит достоверности бюджетной отчетности, аудит результативности и экономности использования бюджетных средств);

2) сведения о принятых мерах по повышению квалификации указанных должностных лиц, а также мерах по обеспечению надлежащего качества осуществления внутреннего финансового аудита;

3) сведения об обеспеченности ресурсами (материальными и финансовыми), состав основных фондов, используемых при осуществлении внутреннего финансового аудита, и их техническом состоянии;

4) информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление внутреннего финансового аудита, не нашедшую отражения в отчете;

5) информацию о результатах осуществления внутреннего финансового аудита, не нашедшую отражения в отчете, в том числе:

а) описание по каждому направлению аудиторских проверок рекомендаций (заключений), предложений, направленных объектам аудита, причин их неисполнения в случае их наличия;

б) описание обстоятельств, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на достоверность сводной бюджетной отчетности главного администратора (администратора) бюджетных средств, и принятых по ним мер, иную информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление внутреннего финансового аудита, не нашедшую отражения в отчете.

6) Данные отражаются по следующим разделам Отчета:

1) общие сведения о результатах осуществления внутреннего финансового аудита;

2) сведения о выявленных нарушениях и недостатках.

7. В разделе 1 «Общие сведения о результатах внутреннего финансового аудита» по строкам 010-061 отражаются общие сведения о осуществлении внутреннего финансового аудита в отчетном периоде. В графе 3 по каждому показателю указываются значения в установленных единицах измерения.

8. В разделе 2 «Сведения о выявленных нарушениях и недостатках при осуществлении внутреннего финансового аудита» в строках 010-020 по каждому показателю:

- в графе 3 указывается количество выявленных нарушений (недостатков) по результатам проведения аудиторских проверок в отчетном году;

- в графе 4 указывается объем выявленных нарушений (недостатков) по результатам проведения аудиторских проверок в отчетном году;

- в графах 5-6 указывается рост (снижение) объема нарушений (недостатков), выявленных объектами внутреннего финансового аудита и органами муниципального финансового контроля (Контрольно-счётной палатой города Пскова, Федеральным казначейством) в отчетном году по отношению к предыдущему году, в абсолютных и относительных величинах соответственно.»

2. На основании вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Псковские Новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.п. Главы Администрации города Пскова И.В. Калашников

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сажениным Алексеем Александровичем, номер квалификационного аттестата кадастрового инженера № 60-13-0124 от 11.11.2013 г., номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - № 28281, (СНИЛС) 15095186168. Адрес для связи: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. 8-905-238-41-45, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Псковская область, г. Псков, снт «Подлилье УВД», выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем раздела земельного участка с КН№ 60:27:0303600:1. Заказчиком кадастровых работ является Павлова Ирина Борисовна (Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 30, кв. 18, тел. +7-921-110-79-96).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоит по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. 8-905-238-41-45, в 14.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. 8-905-238-41-45.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 6.12.2017 г. по 4.01.2018 г. по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. 8-905-238-41-45.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, снт «Подлилье УВД», с кадастровым номером № 60:27:0303615:2, участки, находящиеся в кадастровом квартале 60:27:0303615.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ивановым Иваном Алексеевичем, номер квалификационного аттестата кадастрового инженера № 60-14-0155 от 26.12.2014 г., номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - № 33019, (СНИЛС) 145-237-541-54. Адрес для связи: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. +7-900-999-61-62, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, пер. Мирожский, д. 25, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка с кадастровым номером 60:27:0090304:53. Заказчиком кадастровых работ является Кольцова Любовь Федоровна (Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, пер. Мирожский, д. 25, тел. +7-960-224-56-51).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоит по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. +7-900-999-61-62, в 14.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. +7-900-999-61-62.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 6.12.2017 г. по 4.01.2018 г. по адресу: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, Октябрьский пр., д. 50, офис 304-а, тел. +7-900-999-61-62.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Российская Федерация, Псковская обл., г. Псков, пер. Известковский, д. 5, с кадастровым номером № 60:27:0090304:8, участок, смежный с уочняемым земельным участком с кадастровым номером № 60:27:0090304:53, а также участки, находящиеся в кадастровом квартале: 60:27:0090304.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Псковские новости** nwpskov.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Псковской области.

Свидетельство ПИ № ТУ 60-00144 от 18.12.2012 г.

**Учредители** – Псковская городская Дума, администрация города Пскова.

**Редакция и издатель** – МАУ «Редакция газеты «Псковские Новости».

Цена свободная.

**Директор – главный редактор** МАУ «Редакция газеты «Псковские Новости» С.Н. Андреева

**Адрес редакции и издателя:** 180000 г. Псков, Октябрьский проспект, д. 16.

**Журналисты:** телефон 29-10-56.

**Реклама, подписка:** телефон 29-10-57.

Подписной индекс для физ.лиц: 31586  
Подписной индекс для юр.лиц: 31587

Газета отпечатана в ООО Фирма «Псковское возрождение», 180007 г. Псков, ул. Горького, д. 1.

Заказ № 1485. Тираж 1000 экз.

Время подписания в печать: 17.00.

Фактически: 18.00.

Подписной индекс для физ.лиц: 31586  
Подписной индекс для юр.лиц: 31587